

Huishoudelijk reglement van de Coöperatieve Vereniging Zuidenwind U.A. vastgesteld op 13 maart 2021

Bepalingen met betrekking tot het bestuur van de coöperatie

Artikel 1.

Het bestuur van de coöperatie is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van het door de coöperatie vastgestelde beleid. Het bestuur voert daarnaast initiërende, stimulerende, coördinerende en operationele activiteiten uit ter realisatie van de doelstellingen van de coöperatie.

Artikel 2.

Het bestuur is verantwoordelijk voor de externe contacten van de coöperatie en voor de communicatie tussen bestuur en leden.

Artikel 3.

Het bestuur kan besluiten om bepaalde werkzaamheden op te dragen aan een dagelijks bestuur, bestaande uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.

Artikel 4.

Lid 1. Het bestuur is voor zijn activiteiten verantwoording schuldig aan de Algemene vergadering.

Lid 2. Indien het bestuur toepassing geeft aan artikel 14, lid 7 van de statuten van de coöperatie, dienen besluiten van het bestuur op grond van dit artikel met een meerderheid van ten minste tweederde van de aanwezige bestuursleden genomen te worden.

Artikel 5.

Het bestuur stelt een vergoedingenreglement op waarin vergoedingen voor verschillende soorten activiteiten van leden ten behoeve van de coöperatie worden beschreven. Het vergoedingenreglement wordt door de Algemene vergadering vastgesteld.

Bepalingen met betrekking tot besluitvorming Algemene vergadering

Artikel 6.

Leden worden vanaf het moment dat zij de agenda, de onderliggende stukken en de te nemen besluiten hebben ontvangen in de gelegenheid gesteld om schriftelijk of elektronisch vragen te stellen over de onderwerpen die bij de oproeping zijn vermeld. Het bestuur spant zich in vragen uiterlijk 72 uur voorafgaand aan de vergadering te beantwoorden en de antwoorden met alle leden te delen. Stemmen die voorafgaand aan de Algemene vergadering door middel van een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. Alle stemmen geschieden schriftelijk of elektronisch. Alleen bij uitsluitend fysieke vergaderingen is mondeling stemmen en besluitvorming bij acclamatie mogelijk.

Bepalingen met betrekking tot het ledenregister

Artikel 7.

Naast het inschrijfgeld van € 10,- wordt van alle leden een jaarlijkse contributie gevraagd van € 10,- te beginnen op het moment van inschrijving. De eerste bijdrage van jeugdleden vanaf hun achttiende jaar geldt als inschrijfgeld.

**Artikel 8.**

Van de leden wordt een register bijgehouden, waarin de volgende gegevens van natuurlijke personen worden vastgelegd: naam, voornamen, adres, woonplaats, geboortedatum, telefoonnummer, IBAN-nummer, een mailadres, de coöperatiekring en de datum van aanmelding. Rechtspersonen dienen bij inschrijving als lid een recent uittreksel van het Handelsregister te overleggen inclusief de naam, voornamen, adres, woonplaats, geboortedatum van de verantwoordelijke bestuurders.

Artikel 9.

Een lid kan kosteloos bij de secretaris een uittreksel opvragen van de gegevens, welke van het betreffend lid in het ledenregister zijn opgenomen.

Artikel 10.

De verantwoordelijkheid voor de juistheid van de gegevens, zoals vermeld in artikel 8, ligt bij het lid. Een lid is verplicht om bij een verandering van de gegevens, zoals vermeld in artikel 8, onverwijld de secretaris in kennis te stellen.

Artikel 11.

De gegevens in het ledenregister zijn strikt vertrouwelijk en zullen niet aan derden ter beschikking worden gesteld.

Artikel 12.

Schorsingen conform artikel 5 van de statuten kunnen worden opgelegd door het bestuur voor een maximale periode van 12 maanden.

Bepalingen met betrekking tot het leningen- en participatieregister**Artikel 13.**

Van de leden, die op basis van artikel 4 van de statuten, gelden ter lening en/of participatie aan de coöperatie ter beschikking stellen, wordt een register bijgehouden, waarin naast de in artikel 8 vermelde gegevens, ook het Burgerservicenummer van het betreffende lid, of in geval het lid een rechtspersoon betreft het Burgerservicenummer van de bestuurders, de ingangsdatum van de lening en/of participatie, de looptijd van de lening en de hoogte van de lening en/of participatie worden vastgelegd.

Artikel 14.

Een lid kan kosteloos bij de secretaris een uittreksel opvragen van de gegevens, welke van het betreffend lid in het leningen- en participatieregister zijn opgenomen.

Artikel 15.

De verantwoordelijkheid voor de juistheid van de gegevens, zoals vermeld in artikel 8 ligt bij het lid. Een lid is verplicht om bij een verandering van de gegevens, zoals vermeld in artikel 8 onverwijld de secretaris in kennis te stellen.

Artikel 16.

De gegevens in het leningen- en participatieregister zijn strikt vertrouwelijk en zullen niet aan derden ter beschikking worden gesteld.

Bepalingen met betrekking tot coöperatiekringen**Artikel 17.**

Coöperatiekringen worden bij besluit van het coöperatiebestuur ingesteld.

Lid 1. Het coöperatiebestuur legt het geografisch gebied van de coöperatiekring vast aan de hand van postcodes;

Lid 2. Het coöperatiebestuur houdt in het ledenregister het lidmaatschap van de coöperatiekring bij (aanvulling artikel 8).

Artikel 18.

De leden die een coöperatiekring vormen, hebben toegang tot de kringvergadering;

Lid 1. Een kringvergadering wordt ten minste eenmaal per jaar bijeengeroepen en voorts zo vaak het kringbestuur, na overleg met het Dagelijks Bestuur van de coöperatie, dit gewenst acht.

Lid 2. Voor wat betreft de wijze van bijeenroeping en de leiding en besluitvorming van de kringvergadering zijn de artikelen 17, 18, 19, 20 en 21 van de statuten van de coöperatie evenredig van toepassing op de kringvergadering;

Lid 3. De kringvergadering kiest uit haar midden een kringbestuur van ten minste 3 en maximaal 5 leden; voor wat betreft de benoeming van kringbestuursleden zijn artikel 11 - lid 3, 4, 5, 6, en artikel 12 en 13 van de statuten van Zuidenwind van evenredige toepassing.

Artikel 19.

Het kringbestuur is belast met het realiseren van de doelen van de coöperatie in het geografische gebied van de kring.

Lid 1. Het kringbestuur vertegenwoordigt de coöperatiekring;

Lid 2. Het kringbestuur draagt een kringbestuurslid voor ter benoeming in de coöperatieve raad;

Lid 3. Het kringbestuur overlegt jaarlijks voor 1 augustus een begroting aan het coöperatiebestuur;

Lid 4. In de kringbegroting komen de kosten van de voorgenomen activiteiten tot uiting.

Artikel 20.

Het kringbestuur is voorts belast met de volgende opgaven:

Lid 1. Het actief ondersteunen van de projectontwikkelingsgroep van de coöperatie bij de ontwikkeling van energieprojecten, vooral ten aanzien van het gebiedsproces en bij de toepassing van de Zuidenwindmethode;

Lid 2. Het ontwikkelen van coöperatieve plannen in het kader van de energietransitie in het gebied van de kring; voor de financiering van deze plannen kan aanspraak gemaakt worden op het duurzaamheidsfonds van de coöperatie.

Lid 3. Het actief werven van inwoners van het kringgebied als lid van de coöperatie;

Lid 4. Het actief meewerken aan de opzet en organisatie van een eventueel omgevingsfonds in het gebied van de kring.

Artikel 21.

De ledenadministratie en administratie van participaties en bewaking van de begroting van de coöperatiekring blijven de verantwoordelijkheid van het bestuur van de coöperatie.

Slot

Artikel 22.

Dit Huishoudelijk reglement treedt in werking op 13 maart 2021. Per diezelfde datum vervangt dit het Huishoudelijk reglement, dat op 20 september 2020 door de Algemene vergadering is vastgesteld

Aldus vastgesteld door de Algemene vergadering van de Coöperatieve Vereniging Zuidenwind U.A. te Baexem op 13 maart 2021.

Dhr. H.J.G Schoonbroodt,
voorzitter

Dhr. A. Jansen,
secretaris